



SCHAEFFLER

**Coupa | Guide du
fournisseur |
Gestion des
informations
fournisseurs (SIM)**

We pioneer motion

S'inscrire sur le CSP

Vous recevrez un e-mail pour vous informer, soit du souhait de Schaeffler de vous intégrer comme fournisseur, soit pour la mise à jour d'informations, par exemple votre entité juridique, votre adresse et vos données de contacts. Cliquer sur « rejoindre et répondre » pour vous inscrire sur le Portail Fournisseurs Coupa (CSP).



Hello Supplier,

Schaeffler needs you to provide information about your company electronically in order to prevent lost documents and make sure you are paid on time. They manage this information with Coupa, their chosen platform for Spend Management. Within the next 48 hours, please respond below to provide this information.

Welcome!

Schaeffler

[Join and Respond](#)



Remarque :

Vérifiez que cet email ne se trouve pas dans votre dossier Spam et notez que l'invitation n'est valide que pendant 48 heures. Passé ce délai, vous ne pourrez plus utiliser ce lien.

Démarrer

Vous allez être invité à créer un compte professionnel.
Créer puis confirmer votre mot de passe. Cliquer sur
« *Démarrer* » pour continuer.



coupa

Create your business account

Schaeffler Group is using Coupa to transact electronically and communicate with you. We'll walk you through a quick and easy setup of your account with Schaeffler Group so you're ready to do business together.

Email

Password

Use at least 8 characters and include a number and a letter.

Password Confirmation

I accept the [Privacy Policy](#) and the [Terms of Use](#).

Get Started

[Having an issue with signup?](#)

[Forward this to someone](#)



Remarque :

Si vous possédez déjà un compte Coupa, veuillez vous connecter à l'aide de vos identifiants.

Démarrer

Les données qui s'affichent sont fournies par Schaeffler. Vérifiez ces données et modifiez les informations si nécessaire. Complétez les informations manquantes.

Tous les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.

Cliquer sur « Suivant » pour continuer.



Powered By **coupa**

Basics Payment Profile

Tell us about your business

* Company Name
Your official registered company name

Website

* Country/Region

* Address Line 1

Address Line 2

* City

State

* Postal Code

All set for now. On your first invoice with Schaeffler Group, we will guide you through your legal entity setup.

Next

Démarrer

Vous pouvez entrer des remises si vous le souhaitez. Toutefois, ces informations sont facultatives pour Schaeffler et vous pouvez choisir de les ignorer.

Cliquer sur « Suivant » pour continuer.



Remarque :

Vous pouvez choisir d'appliquer les mêmes remises à tous vos clients.

Remplir les informations supplémentaires pour Schaeffler



Schaeffler demande des informations supplémentaires.

Pour continuer et remplir les informations, cliquer sur « *Accéder à la page* ».



SCHAEFFLER

Powered By coupa

Basics Payment Profile

You are one step away from doing business with Schaeffler Group !

Schaeffler Group requires some additional information

Take Me There

Paramètres de la langue

Pour modifier la langue, **cliquer sur la région pour sélectionner la langue souhaitée** en bas de la page.



Remplir les informations supplémentaires pour Schaeffler

Remplir les informations requises.

Tous les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.

A screenshot of the Coupa Supplier Portal interface. The page title is "Schaeffler Group". The navigation bar includes "Home", "Profile", "Orders", "Service/Time Sheets", "ASN", "Invoices", "Catalogs", "Business Performance", "Sourcing", "Add-ons", and "Setup". The "Profile" section is active, showing "Your Public Profile" and "Your Customer Profiles". The main content area displays "Supplier Information" for "Luke Harrer Ltd." with a message: "Dear supplier, the company Schaeffler would like to welcome you as a new business partner. For this purpose, we would like to kindly ask you to fill out the following form completely and accurately, as well as to attach requested documents. If you need assistance with translation, please find attached a translation matrix." Below this is a "Translation Matrix" link: "https://www.schaeffler.com/fork/". The form includes fields for "Company Name" (filled with "Luke Harrer Ltd."), "Contact" information (First Name: Luke, Last Name: Harrer, Email address: schaefflercoupatest@lukeharr.com, Work Phone: +1 (415) 897-2503, Mobile Phone: 650-555-1212), and "Primary Address" (Country/Region: United States, Address Name, Street Address: 625 3rd Street, City: San Francisco, State Region: California - CA, Postal Code: 94117).



Remplir les informations requises.

Tous les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.



2. Financial Data

* Do you have a VAT ID? Yes No

* VAT ID
Without blanks in a format such as: (DE)987654321

Second VAT ID
If you intend to ship to Schaeffler from a third country please provide a VAT number for that country

Tax / Bank Information Certificate

[Attachments](#) [Add File](#)

If you have a Bank Certification or a TAX ID Certificate (e.g. VAT ID or GST) please add it here.

If you are an individual and not a business, please mark the checkbox.

Code de conduite

- 1 Télécharger le code de conduite en cliquant sur le lien, le signer puis
- 2 le renvoyer au CSP en cliquant sur « *Fichier* ».

Tous les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.



3. Certified Management System

1 Schaeffler Supplier Code of Conduct <https://www.schaeffler.com/lock>

* Please upload a signed copy of the Schaeffler Supplier Code of Conduct.

2 * Effective Date

* Expiration Date

* Attachments

Description

Choose the Expiry Date 31.12.9999

Envoi de certificats et de formulaires

Avant de pouvoir renvoyer vos informations à Schaeffler, il faudra répondre à quelques questions relatives aux régions où vous fournirez vos produits/services à Schaeffler.

Veuillez remplir les informations supplémentaires si vous avez sélectionné « Oui ».

Tous les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.



Remarque :

Les questions et les champs obligatoires peuvent varier ou être formulés différemment en fonction de la région ou de la catégorie de votre activité.

Envoi de certificats et de formulaires

Téléchargez tous les certificats et toutes les informations pertinentes pour travailler avec Schaeffler.

Une fois que vous aurez complété l'ensemble des informations demandées, continuer en cliquant sur « *Envoyer pour approbation* ».



ISO 14001

Effective Date

Expiration Date

Attachments [Add File](#)

Description

IATF 16949

Effective Date

Expiration Date

Attachments [Add File](#)

Description

Formerly ISO TS 16949

Additional information

Conflict Minerals

Effective Date

Expiration Date

Attachments [Add File](#)

Description

[Decline](#) [Save](#) [Submit for Approval](#)

Comments

Enter Comment

[Add Comment](#)



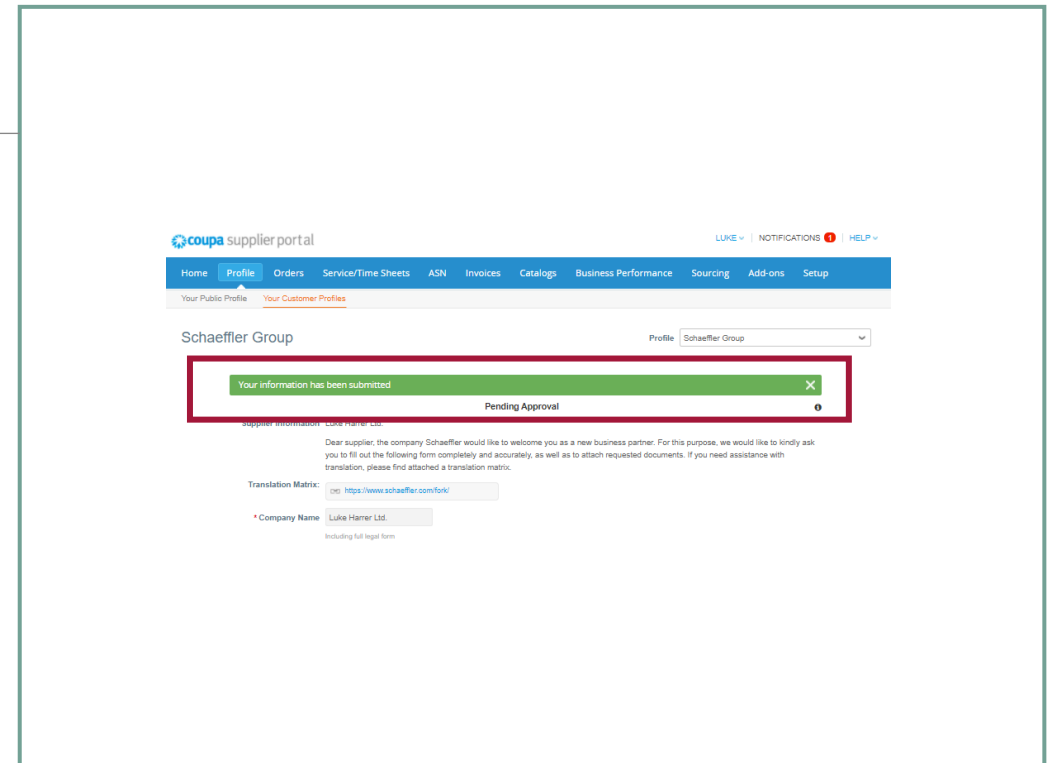
Remarque :

Si vous avez des questions à poser à Schaeffler, vous pouvez les rajouter dans un commentaire.

Envoi et approbation des formulaires

Une fois votre formulaire envoyé, il doit être approuvé par un employé de Schaeffler.

Le statut de votre formulaire apparaît en haut de votre profil client.

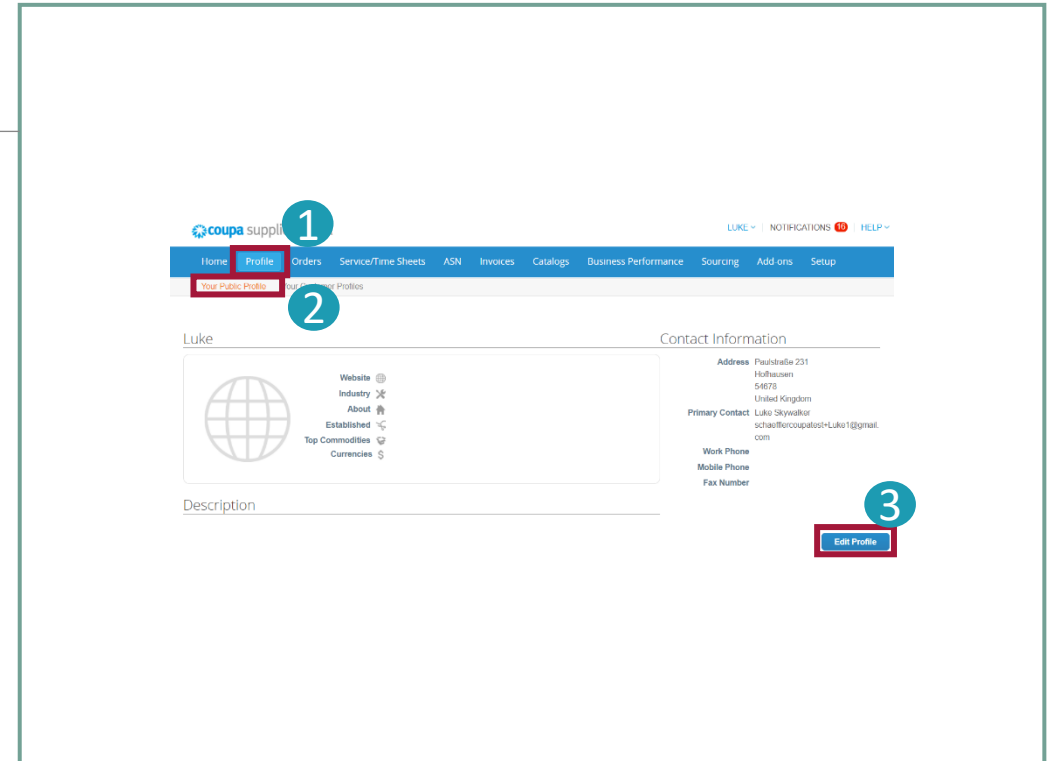


Mettre à jour vos informations

Si vos informations, certificats, données de contact, etc. changent, veuillez en informer Schaeffler dès que possible.

Vous pouvez le faire via le CSP.

- 1 Cliquer sur « Profil ».
Vous pouvez mettre à jour vos informations générales telles que le **nom**, l'**adresse** et les **données de contact** dans
- 2 « Votre profil public ».
- 3 Cliquer sur « Modifier ».
Une fois que vous aurez mis à jour vos informations, celles-ci seront automatiquement mises à jour dans les profils de vos clients.



Mettre à jour vos informations

Pour mettre à jour vos certificats et informations relatives à Schaeffler, cliquer sur « *Vos profils clients* ».

- 1 Cliquer sur « *Profil* »
- 2 « *Vos profils clients* » pour mettre à jour vos informations.

Une fois que vous aurez mis à jour vos informations, veuillez cliquer sur « *Envoyer pour approbation* » afin de communiquer vos nouvelles informations à Schaeffler.



A screenshot of the Coupa Supplier Profile page for Schaeffler Group. The page has a blue header with navigation links: Home, Profile, Orders, Service/Time Sheets, ASN, Invoices, Catalogs, Business Performance, Sourcing, Add-ons, Setup. A red box highlights the 'Profile' link, with a blue circle '1' next to it. Below the header, there are two tabs: 'Your Public Profile' and 'Your Customer Profile', with the latter highlighted and a blue circle '2' next to it. The main content area shows 'Schaeffler Group' and a dropdown menu for 'Profile' set to 'Schaeffler Group'. Below this, there is a 'Supplier information' section for 'Luke Harrer Ltd' with a message: 'Dear supplier, the company Schaeffler would like to welcome you as a new business partner. For this purpose, we would like to kindly ask you to fill out the following form completely and accurately, as well as to attach requested documents. If you need assistance with translation, please find attached a translation matrix.' There is a 'Translation Matrix' link and a 'Company Name' field containing 'Luke Harrer Ltd'. At the bottom right, there are three buttons: 'Decline', 'Save', and 'Submit for Approval', with the latter highlighted and a blue circle '3' next to it.